

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Центр профессионального и дополнительного образования ЛАНЬ»

Лабадина
Светлана
Александровна

Подписано цифровой
подписью: Лабадина
Светлана Александровна
Дата: 2023.04.28 13:37:07
+03'00'

УТВЕРЖДЕНО
приказом ЧПОУ «ЦПДО ЛАНЬ»
№ 28.04.2023-3/ОД от 28.04.2023 года
(приложение 1)
Директор Лабадина Лабадина



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«ТЕХНОЛОГИЯ СОЗДАНИЯ ЭЛЕКТРОННЫХ ОБУЧАЮЩИХ КУРСОВ В
СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ НА БАЗЕ LMS MOODLE»**

(форма обучения – очно-заочная с применением дистанционных
образовательных технологий)

Санкт-Петербург

2023

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Технология создания электронных обучающих курсов в системе дистанционного обучения на базе LMS MOODLE» разработана на основе следующих документов:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
4. Локальные нормативные акты образовательной организации.

Актуальность программы заключается в предоставлении возможности специалистам сферы среднего профессионального образования в соответствии с требованиями законодательства об образовании совершенствовать профессиональные компетенции в организации образовательной деятельности с использованием возможностей электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В настоящее время дистанционное обучение рассматривается как одно из приоритетных направлений в развитии системы российской образования, способствующей развитию склонностей, способностей и интересов, социального и профессионального самоопределения детей.

Практическая значимость программы заключается в практико-ориентированной подготовке специалиста сферы среднего профессионального образования, готового использовать в педагогической практике современные подходы к организации образовательного процесса, в том числе с использованием электронного обучения, дистанционных технологий; специалиста, отвечающего всем современным требованиям, чья подготовка происходит не только (и не столько) в период его базовой подготовки или курсового обучения, но главным образом в процессе непрерывного повышения профессиональной квалификации, взаимосвязанного и сопровождающего его профессионально-педагогическую деятельность.

Цель: формирование готовности к использованию дистанционных образовательных технологий и электронного обучения для увеличения педагогического потенциала процесса обучения.

Задачи освоения программы:

- понять сущность концептуальных, нормативно-правовых, психолого-педагогических основ образовательной деятельности в условиях электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
- получить знания об организации и реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного образования;
- освоить основные методы и технологии разработки обучающих курсов в системе дистанционного обучения;
- изучить особенности текущего, промежуточного и итогового контроля в системе электронного обучения;
- формировать навыки применения средств коммуникации, оценивания, анализа результатов обучения с использованием инструментов системы дистанционного обучения.

Область применения и категории слушателей

Область профессиональной деятельности выпускников: организация образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в образовательных организациях разного типа.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:
дистанционные образовательные технологии и электронное обучение в образовательных организациях;
электронные средства обучения.

К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие профессиональное и (или) высшее образование.

Программа ориентирована на специалистов, имеющих базовые знания и навыки применения компьютеров, желающих расширить теоретическую подготовку и приобрести дополнительные навыки по применению новых форм обучения, разработки электронных управляемых курсов, разработки электронных обучающих средств, в том числе средств контроля, с помощью современного программного обеспечения.

Планируемые результаты обучения

Слушатель, освоивший дополнительную профессиональную программу повышения квалификации, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

осуществлять поиск, анализ и оценку информации в сети Интернет, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

организовывать собственную деятельность с использованием информационно-коммуникационных технологий;

использовать информационные технологии обучения для организации самостоятельной работы обучающихся;

создавать электронные учебно-методические комплексы в системе Moodle.

В результате освоения программы слушатель должен

уметь:

– определять возможности современных информационно-коммуникационных технологий для профессиональной деятельности;

– находить и анализировать информацию, необходимую для профессионального самообразования и саморазвития;

– ориентироваться в современных информационно-коммуникативных технологиях, тенденциях и направлениях развития;

знать:

– средства и методы защиты информации;

– принцип устройства компьютера;

– технологию работы с документами в текстовых редакторах MS Word, MS Excel;

– технологию работы в локальных и глобальных компьютерных сетях.

Слушатель, освоивший программу, должен обладать следующими **компетенциями:**

общими:

ОК.1. Потребность к самосовершенствованию (самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации);

ОК.2. Способность организовать свою работу ради достижения поставленных целей; готовность к использованию инновационных идей;

ОК.3. Способность работать самостоятельно;

ОК.4. Способность использования основных программных средств, умение пользоваться глобальными информационными ресурсами, владение современными средствами

телекоммуникаций, способность использовать навыки работы с информацией из различных источников для решения профессиональных и социальных задач;

общефессиональными:

ОПК.1. Способность организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОПК.2. Способность осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОПК.3. Способность ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса;

ОПК.4. Способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОПК.5. Способность осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий;

профессиональными компетенциями:

ПК.1. Готовность определять цели и задачи, планировать и проводить занятия с использованием информационных и дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

ПК.2. Владение общими подходами и принципами проектирования образовательного курса для дистанционного обучения;

ПК.3. Владение подходами и принципами проектирования процесса сопровождения самостоятельной деятельности обучающихся в процессе освоения курса;

ПК.4. Владение технологиями создания электронных образовательных ресурсов для изучения материала с использованием дистанционных образовательных ресурсов;

ПК.5. Владение технологиями создания контрольно-измерительных материалов для системы дистанционного обучения;

ПК.6. Владение методиками организации текущего контроля в системе дистанционного обучения.

Трудоемкость обучения для слушателя - 72 академических часа, в том числе

очное обучение – 12 академических часов,

заочное обучение, включая итоговую аттестацию – 60 академических часов.

Форма обучения

очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Технология создания электронных обучающих курсов в системе дистанционного обучения на базе LMS MOODLE»

Категория слушателей: преподаватели профессиональных образовательных организаций.

Срок обучения: 72 академических часа

Режим занятий: 8 недель, по 9 часов в неделю.

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

№ п.п.	Наименование разделов, дисциплин	Всего, академ. часов	В том числе	
			очное	заочное
Раздел 1.	Нормативно-правовая база, регламентирующая применение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в Российской Федерации	4	1	3
Раздел 2.	Медийно-информационная грамотность в условиях развития цифровых технологий	2		2
Раздел 3.	Применение современных дистанционных технологий и электронного обучения в образовательном процессе	4	2	2
Раздел 4.	Технология создания электронных обучающих курсов в системе дистанционного обучения	8	2	6
Раздел 5.	Практические рекомендации по работе в системе Moodle. Формат курса	8	1	7
Раздел 6.	Практические рекомендации по работе в системе Moodle. Добавление ресурсов	8	2	6
Раздел 7.	Практические рекомендации по работе в системе Moodle. Элемент «Задание»	8	1	7
Раздел 8.	Практические рекомендации по работе в системе Moodle. Элемент «Лекция»	8	1	7
Раздел 9.	Технология создания контрольно-измерительных материалов для системы дистанционного обучения. Особенности организации текущего и промежуточного контроля в системе дистанционного обучения	8		8
Раздел 10.	Тест в системе Moodle. Аналитика учебной деятельности	8	2	6
Раздел 11.	Применение ресурса BigBlueButton	4		4
Итоговое тестирование		2		2
ВСЕГО по программе		72 ак. часа	12	60

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Технология создания электронных обучающих курсов в системе дистанционного обучения на базе LMS MOODLE»

Категория слушателей: преподаватели профессиональных образовательных организаций.

Срок обучения: 72 академических часа

Режим занятий: 8 недель, по 9 часов в неделю.

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

№ п.п.	Тема	Содержание
Раздел 1.	Нормативно-правовая база, регламентирующая применение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в Российской Федерации	<p>Нормативно-правовые документы федерального уровня. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».</p> <p>Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».</p> <p>Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (понятия), сходства и различия (ст.16). Приказ Минобрнауки России от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».</p> <p>Нормативно-правовые документы регионального уровня. Постановления, распоряжения правительства региона, государственные программы, программы развития и проекты</p> <p>Нормативно-правовая база образовательной организации. Локальные нормативные акты, принимаемые в образовательной организации – положения, регламенты, определяющие формы и методы работы, создание и использование в образовательной деятельности обучения электронной информационно-образовательной среды.</p> <p>ИКТ компетентность и профессиональное развитие педагогических кадров с учетом современной политики в области образования.</p> <p>Компетенции преподавателя в системе дистанционного обучения. Функции преподавателя при использовании дистанционного обучения.</p>
Раздел 2.	Медийно-информационная грамотность в условиях развития цифровых технологий	<p>Грамотность в цифровую эпоху.</p> <p>Содержание, структура и развитие жизненных навыков.</p> <p>Цифровая грамотность. Цифровая грамотность как компонент жизненных навыков. Цифровая грамотность и базовые компетенции</p> <p>Педагогические аспекты формирования медийной и информационной грамотности.</p>

		<p>Стратегические подходы к цифровой грамотности в образовании. Управление образованием и цифровая грамотность. Оценка уровня цифровой грамотности. Создание новых параметров цифровой грамотности. Основные варианты формирования медийной грамотности и культуры</p> <p>Медиакультура и медиатехнологии.</p> <p>История коммуникаций, пять важнейших этапов. Медиа: массовая культура, развлечения и реклама. От печати - к электронным и цифровым коммуникациям. Кино, телевидение и электронные игры. Риски социальных медиа и сетевой этикет.</p>
Раздел 3.	<p>Применение современных дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в образовательном процессе</p>	<p>Виды дистанционных образовательных технологий. Электронное обучение. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ). Основные цели использования ДОТ. Стратегии внедрения дистанционных образовательных технологий в образовательной организации. Основные принципы использования ДОТ. Основные задачи использования ДОТ. Преимущества использования ДОТ. Основные виды учебной деятельности с применением ДОТ.</p>
Раздел 4.	<p>Технология создания электронных обучающих курсов в системе дистанционного обучения</p>	<p>Возможности системы дистанционного обучения для организации учебного процесса. Электронная образовательная среда профессиональной образовательной организации.</p> <p>Создание образовательного пространства; формирование у учащихся познавательной активности; развитие критического мышления, толерантности, готовности конструктивно обсуждать различные точки зрения.</p> <p>Основные направления использования ДОТ в образовательных учреждениях.</p> <p>Деятельность преподавателя в системе дистанционного обучения.</p> <p>Подготовка курса, осуществление обучения, оценка результативности освоения курса с использованием дистанционных технологий</p> <p>Оформление материала: выделение цветом, шрифтом, начертанием главного; структурирование текста, выделение абзацев, использование списков, таблиц, графиков, схем; оформление вставок, дополнений</p> <p>Роль преподавателя при использовании ДОТ и ЭО</p>
Раздел 5.	<p>Практические рекомендации по работе в системе Moodle. Формат курса.</p>	<p>Формулирование учебных целей дистанционного курса. Составление структуры и рабочей программы дистанционного курса.</p> <p>Отличие программы дистанционного курса от программы очного курса (вместо лекций и семинаров в очной форме - работа по e-mail, телеконференция, форум, ICQ-консультации, работа с интернет-ресурсами, виртуальный класс (чат, видеоконференция).</p> <p>Учебные единицы модуля программы: входной контроль (для определения начального уровня подготовки);</p>

		<p>теоретические материалы; практические материалы; самоконтроль (вопросы с ответами или комментариями для оценки своих успехов); мониторинг учебной деятельности (для проверки преподавателем).</p> <p>Рабочая программа: используемые методы обучения, учебный график курса, учебные и методические материалы, необходимое оборудование, программное обеспечение, административная и техническая поддержка.</p> <p>Календарно-тематический план дистанционного курса.</p> <p>Календарно-тематический план курса с применением дистанционной формы обучения</p> <p>Определение содержания и форм контроля знаний обучающихся дистанционного курса.</p> <p>Соответствие контроля учебным целям модуля и его учебных единиц.</p> <p>Виды вопросов, включаемых в задания для самопроверки, в задания мониторинга.</p> <p>Цель контроля.</p> <p>Формы контроля: отчеты и рефераты; веб-квесты; телеконференции; проектная деятельность; портфель ученика (студента, слушателя); анкетирование.</p> <p>Режим проведения контроля: он-лайн и офлайн.</p> <p>Контроль успеваемости учащихся с помощью различных средств ИКТ.</p> <p>Разработка учебного материала дистанционного курса.</p> <p>Подготовка инструкций для дистанционных обучающихся (лекции, задания, тесты, видео).</p> <p>Своевременное обновление меняющихся данных, включенных в содержание курса (законы, теории, новости, ссылки на труды и т.п.).</p> <p>Подготовка инструкций (главное в изучении курса, порядок изучения курса, формы контроля знаний, используемых в курсе, критерии успешного завершения работы над курсом, условия пересдачи материала в случае неуспешного освоения курса, адреса средств телекоммуникаций для связи с преподавателем).</p> <p>Статус инструкций (Положение об учебной деятельности в системе дистанционного обучения)</p> <p>Оценка дистанционного курса и коррекция учебных материалов.</p> <p>Правильность формулировки учебных целей модулей и учебных единиц; наличие ошибок в изложении учебных материалов; актуальность материалов, приводимых в качестве примеров; точность формулировок, адекватность принятым нормам, стандартам; современность практических заданий и упражнений; пояснения и ответы к упражнениям, задачам, тестам; четкость, ясность, доступность излагаемого материала для обучающегося; наличие наглядности (таблицы, графики, иллюстрации) в доступных формах; соответствие содержания и практической части курса учебным целям курса, телекоммуникационность курса (связь с преподавателем). Использование готовых материалов при разработке дистанционного курса.</p>
--	--	---

		<p>Требования: согласование с учебными целями курса; соответствие содержания материала теме курса; соответствие уровня изложения материала категории обучающихся; адекватность примеров и иллюстраций теоретическому материалу; активная учебная работа обучающихся; наличие необходимых элементов сопровождения.</p> <p>Учебные единицы модуля программы: входной контроль (для определения начального уровня подготовки); теоретические материалы; практические материалы; самоконтроль (вопросы с ответами или комментариями для оценки своих успехов); мониторинг учебной деятельности (для проверки преподавателем).</p> <p>Рабочая программа: используемые методы обучения, учебный график курса, учебные и методические материалы, необходимое оборудование, программное обеспечение, административная и техническая поддержка.</p> <p>Календарно-тематический план дистанционного курса.</p> <p>Календарно-тематический план курса с применением дистанционной формы обучения</p> <p>Определение содержания и форм контроля знаний обучающихся дистанционного курса.</p> <p>Соответствие контроля учебным целям модуля и его учебных единиц.</p> <p>Цель контроля.</p> <p>Формы контроля: отчеты и рефераты; веб-квесты; телеконференции; проектная деятельность; портфель ученика (студента, слушателя); анкетирование.</p> <p>Режим проведения контроля: он-лайн и офлайн.</p> <p>Контроль успеваемости учащихся с помощью различных средств ИКТ: электронной почты; асинхронных телеконференций (форум, вики-вики, списки рассылки, твиттер); синхронных телеконференций (чаты, видеоконференции); взаимоконтроля внутри учебной группы; самоконтроля</p> <p>Разработка учебного материала дистанционного курса.</p> <p>Подготовка инструкций для дистанционных обучающихся (лекции, задания, тесты, видео).</p> <p>Своевременное обновление меняющихся данных, включенных в содержание курса (законы, теории, новости, ссылки на труды и т.п.).</p> <p>Подготовка инструкций (главное в изучении курса, порядок изучения курса, формы контроля знаний, используемых в курсе, критерии успешного завершения работы над курсом, условия передачи материала в случае неуспешного освоения курса, адреса средств телекоммуникаций для связи с преподавателем).</p>
Раздел 6.	Практические рекомендации по работе в системе Moodle.	<p>Основные понятия. Общие принципы работы в Moodle с ресурсами. Основное меню. Навигация. Календарь. Портфолио. Библиотека. Оценки. Сообщения. Личный кабинет. Настройки. Режим редактирования. Команды для входа в режим редактирования. Виды ресурсов, доступных к</p>

	Добавление ресурсов	применению. Добавление и удаление ресурсов / элементов. Гиперссылка. Настройки гиперссылок. Дополнительные настройки. Элемент Файл. Настройки элемента Файл. Иные ресурсы/элементы и их настройка
Раздел 7.	Практические рекомендации по работе в системе Moodle. Элемент «Задание»	Элемент Задание. Возможности учебного элемента. Создание и настройки элемента Задание. Работа с секциями элемента. Установка параметров элемента. Типы представлений ответов. Параметры ответа. Типы отзывов. Настройки представления работ группы. Секция «Уведомления». Секция «Оценка». Секция «Ограничить доступ». Секция «Выполнение элемента курса». Работа студента с элементом «Задание». Работа преподавателя с элементом «Задание». Просмотр ответов студентов. Обработка и оценивание ответов студентов.
Раздел 8.	Практические рекомендации по работе в системе Moodle. Элемент «Лекция»	Элемент Лекция. Возможности учебного элемента. Создание и настройки элемента Лекция. Работа с секциями элемента. Установка параметров элемента. Настройки представления работ группы. Секция «Уведомления». Секция «Контроль прохождения». Секция «Ограничить доступ». Секция «Выполнение элемента курса». Работа студента с элементом «Лекция». Работа преподавателя с элементом «Лекция». Переходы. Добавление и сохранение учебных материалов. Тренировочная лекция. Контроль усвоения учебного материала.
Раздел 9.	Технология создания контрольно-измерительных материалов для системы дистанционного обучения. Особенности организации текущего и промежуточного контроля в системе дистанционного обучения	Применение ИКТ в системах оценивания. Контроль знаний в дистанционном обучении. Текущий контроль. Цель, формы (прием лабораторных работ, выполненных с помощью виртуальных лабораторных практикумов или с помощью другого программного обеспечения, проверка контрольных работ, прием экзаменов и зачетов, защита курсовых проектов и работ), виды и процедура текущего контроля Особенности текущего, промежуточного, итогового контроля в системе дистанционного обучения. Современная система контроля знаний в дистанционном обучении. Преимущества контроля знаний в системах дистанционного обучения (объективность, демократичность, массовость и кратковременность). Методы организации контроля знаний в дистанционном обучении, классы: неадаптивные методы; частично адаптивные методы; полностью адаптивные методы Разработка контрольно-измерительных материалов для системы дистанционного обучения.
Раздел 10.	Тест в системе Moodle. Аналитика учебной деятельности	Тесты и тестирование. Тесты множественного выбора. Подготовка вопросов теста. Оформление вопросов. Сохранение файла. Размещение теста в курс. Промежуточный и итоговый контроль. Системы оценки уровня знаний Аналитика учебной деятельности.

		<p>Большие данные и аналитика учебной деятельности: аналитика макроуровня; аналитика центрального уровня; аналитика микроуровня. Преимущества уровней. Проблемы аналитики учебной деятельности. Проблемы качества больших данных. Проблема взаимосвязи аналитики и методов оценки. Проблема этики использования личных данных.</p>
Раздел 11.	Применение ресурса BigBlueButton	<p>О системе BigBlueButton. Необходимое программное обеспечение для клиентского места. Включение ресурса в курс. Подключение к конференции. Настройка параметров: звук, видео. Запись конференции. Панель «Пользователи». Панель «Общий чат». Панель «Общие заметки». Демонстрация презентации, экрана и видео. Проведение опроса (голосования). Групповая работа. Отчет о конференции.</p>

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	5 неделя	6 неделя	7 неделя	8 неделя
Раздел 1	4							
Раздел 2	2							
Раздел 3	3	1						
Раздел 4		8						
Раздел 5			8					
Раздел 6			1	7				
Раздел 7				2	6			
Раздел 8					3	5		
Раздел 9						4	4	
Раздел 10							5	3
Раздел 11								4
Итоговая аттестация								2
ИТОГО:	9 ак.час.	9 ак.час.	9 ак.час.	9 ак.час.	9 ак.час.	9 ак.час.	9 ак.час.	9 ак.час.

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Образовательная организация несет ответственность за качество подготовки слушателей и реализацию дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в полном объеме в соответствии с учебным планом.

Оценка качества освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации включает текущий контроль успеваемости в форме оценки выполнения заданий в ходе очных занятий.

Итоговая аттестация проводится в форме тестирования.

Слушателям, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному образовательной организацией.

Критерии оценки качества знаний при выполнении практических заданий

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования, предъявляемые к практическому заданию: емко и логично изложены необходимые сведения, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо»: основные требования к выполнению практического задания учтены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при разборе задания даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно»: имеются существенные отступления от требований к выполнению практического задания. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании или при ответе на дополнительные вопросы; отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно»: тема не раскрыта, практическое задание не выполнено, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки качества знаний при выполнении итогового тестирования

Оцениваемый показатель	Количество баллов, обеспечивающих получение:			
	Зачета	Оценки за дифференцированный зачет		
		Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Процент набранных баллов из 100% возможных	От 55% и выше	55% и более	70% и более	85% и более
Количество тестовых заданий				
15	8	От 8 до 11	От 11 до 13	13 и более
20	11	От 11 до 14	От 14 до 17	17 и более
25	13	От 13 до 18	От 18 до 21	21 и более
26	14	От 14 до 18	От 18 до 22	22 и более
30	16	От 16 до 21	От 21 до 26	26 и более
40	22	От 22 до 28	От 28 до 34	34 и более

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Материально-технические условия

Реализация учебной дисциплины требует наличия:

рабочего места преподавателя, оборудованного компьютером;

рабочего места слушателя, оборудованного компьютером с установленной операционной системой Windows XP или более поздних версий, а также наличие уверенного доступа в информационно-коммуникационную сеть Интернет. Желательно наличие микрофона и наушников (колонок), можно использовать встроенные.

Образовательная организация формирует списки слушателей, с указанием их телефонов и адресов электронной почты.

Сотрудники образовательной организации являются преподавателями и администраторами курса дистанционного обучения, оказывают необходимую техническую поддержку слушателям, контролируют процесс освоения программы каждым слушателем.

Слушатели регистрируются на платформе курса и начинают изучение учебных дисциплин. Порядок изучения и время устанавливается образовательной организацией.

Слушатели осваивают образовательную программу, в установленные сроки выполняют задания, проходят тестирование. Сотрудники образовательной организации выполняют проверку практических заданий, направляют слушателям комментарии, отметки и другую необходимую информацию. По итогам изучения каждой учебной дисциплины будут проводиться зачетные работы в виде тестов.

Организационно-педагогические условия

В частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Центр образовательных услуг», реализующем дополнительную профессиональную программу повышения квалификации создаются необходимые организационно-педагогические условия.

Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса - преподаватели с высшим образованием по укрупненной группе специальностей «Образование и педагогические науки», «Компьютерные и информационные науки».

Программа реализуется штатными работниками ЧПОУ «ЦПДО ЛАНЬ» с возможным привлечением специалистов образовательных организаций профессионального образования, а также специалистов системы дополнительного образования.

Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативно-правовые документы

1. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3. Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». (ст. ст. 13, 15, 16, 17, 41).

4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

5. Письмо Министерства просвещения РФ от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций «Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

Учебно-методическая литература

1. Бородина, Н. А. Информационные технологии в образовании : монография / Н. А. Бородина. — Персиановский : Донской ГАУ, 2021. — 168 с. — ISBN 978-5-98252-375-4.
2. Гришина, Т. С. Педагогические технологии : учебное пособие / Т. С. Гришина, Н. Ю. Зыкова. — Воронеж : ВГИФК, 2019. — 150 с.
3. Дистанционные образовательные технологии в практике повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров : учебно-методическое пособие / В. В. Малиатаки, К. В. , Т. В. [и др.]. — Ставрополь : СГПИ, 2020. — 106 с. — ISBN 978-5-6044707-3-2.
4. Информационные технологии в образовании : учебник / Е. В. Баранова, М. И. Бочаров, С. С. Куликова, Т. Б. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 296 с.
5. Менеджмент образования в условиях информатизации : монография / под редакцией О. П. Осиповой. — Москва : МПГУ, 2021. — 440 с. — ISBN 978-5-4263-0943-2.
6. Морозов, П. Е. Правовое регулирование дистанционного обучения: современные проблемы и пути их решения / П. Е. Морозов. — Москва : Проспект, 2021. — 89 с. — ISBN 978-5-392-33740-8.
7. Морозов, П. Е. Правовое регулирование дистанционной деятельности : учебное пособие / П. Е. Морозов. — Москва : Проспект, 2021. — 96 с. — ISBN 978-5-392-32902-1.
8. Мусс, Г. Н. Организация учебного процесса с применением дистанционных технологий и электронного обучения : учебное пособие / Г. Н. Мусс. — Оренбург : ОГПУ, 2021.
9. Опыт работы в цифровой образовательной среде : учебно-методическое пособие / ответственный редактор А. К. Голиченков. — Москва : Проспект, 2022. — 127 с.
10. Педагогическая концепция цифрового профессионального образования и обучения : монография / В. И. Блинов, Сергеев, С. И. , Е. Ю. Есенина. — Москва : Дело РАНХиГС, 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-85006-240-8.
11. Шарипов, Ф. В. Педагогические технологии дистанционного обучения : учебное пособие / Ф. В. Шарипов. — Москва : Логос, 2020. — 304 с. — ISBN 978-5-98699-183-2.
12. Шарипов, Ф. В. Педагогические технологии дистанционного обучения : учебное пособие / Ф. В. Шарипов, В. Д. Ушаков. — Москва : Логос, 2018. — 304 с. — ISBN 978-5-98699-183-2.
13. Эволюция образования в условиях информатизации : монография / М. В. Носков, П. П. Дьячук, Б. С. Добронев [и др.]. — Красноярск : СФУ, 2019. — 212 с. — ISBN 978-5-7638-4210-4.
14. Электронная информационно-образовательная среда: современные проблемы и перспективы развития : материалы конференции. — Нижний Тагил : НТГСПИ, 2021. — 282 с. — ISBN 978-5-7186-1773-3.

Интернет-ресурсы

- Слушатели имеют доступ к следующим электронно-библиотечным системам:
- Электронная библиотечная система издательства «Лань»: <http://e.lanbook.com>.
 - Электронная библиотека диссертаций – <http://diss.rsl.ru/>.
 - Электронные полнотекстовые периодические издания Научной библиотеки на портале eLibrary – <http://elibrary.ru/>.
 - Консультант-Плюс - <http://www.consultant.ru/>.
 - Правовая система Гарант - <http://www.garant.ru/>.
 - Словари и энциклопедии - <https://www.endic.ru/>.
 - Служба тематических толковых словарей - <http://www.glossary.ru/>.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Оценочные материалы

Основные показатели оценки результатов освоения программы

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка
ОК 1.	Потребность к самосовершенствованию (самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации)	Владеет/ не владеет
ОК 2.	Способность организовать свою работу ради достижения поставленных целей; готовность к использованию инновационных идей	Владеет/ не владеет
ОК 3.	Способность работать самостоятельно	Владеет/ не владеет
ОК 4.	Способность использования основных программных средств, умение пользоваться глобальными информационными ресурсами, владение современными средствами телекоммуникаций, способность использовать навыки работы с информацией из различных источников для решения профессиональных и социальных задач	Владеет/ не владеет
ОПК 1.	Способность организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Владеет/ не владеет
ОПК 2.	Способность осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Владеет/ не владеет
ОПК 3.	Способность ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	Владеет/ не владеет
ОПК 4.	Способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Владеет/ не владеет
ОПК 5.	Способность осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	Владеет/ не владеет
ПК 1.	Готовность определять цели и задачи, планировать и проводить занятия с использованием информационных и дистанционных образовательных технологий и электронного обучения	Владеет/ не владеет
ПК 2.	Владение общими подходами и принципами проектирования образовательного курса для дистанционного обучения	Владеет/ не владеет
ПК 3.	Владение подходами и принципами проектирования процесса сопровождения самостоятельной деятельности обучающихся в процессе освоения курса	Владеет/ не владеет
ПК 4.	Владение технологиями создания электронных образовательных ресурсов для изучения материала с использованием дистанционных образовательных ресурсов	Владеет/ не владеет
ПК 5.	Владение технологиями создания контрольно-измерительных материалов для системы дистанционного обучения	Владеет/ не владеет
ПК 6.	Владение методиками организации текущего контроля в системе дистанционного обучения	Владеет/ не владеет

Критерий оценки освоения	Основные показатели оценки результата	Результат
Знания в области современных информационных и коммуникационных технологий	<p>Владение современными технологиями поиска, анализа и оценки информации.</p> <p>Способность самостоятельно обрабатывать информацию, структурировать её.</p> <p>Владение технологией использования информационных ресурсов сети Интернет в учебной и профессиональной деятельности.</p> <p>Владение основными технологиями создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов с помощью современных информационных технологий</p>	Владеет/ не владеет
Информационная культура	<p>Использование различных источников информации, включая электронные.</p> <p>Эффективный поиск необходимой информации.</p> <p>Способность к оценке профессиональной информации.</p> <p>Готовность и способность к преобразованию информации</p>	Владеет/ не владеет
Профессиональное использование современных достижений компьютерных технологий	<p>Умение использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>Готовность изменять свою деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий</p>	Владеет/ не владеет

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

ИТОГОВЫЙ ТЕСТ

1. «Облако» — это набор аппаратного и программного обеспечения, который обеспечивает обработку и исполнение клиентских заявок, посредством сети интернет

Выберите один ответ:

- a. верно;
- b. неверно.

2. В начале курса преподаватель составляет _____ по обучению на дистанционном курсе

Ответ: _____.

3. Дистанционные уроки, конференции, семинары, деловые игры, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей «Всемирной паутины» - это...

Выберите один ответ:

- a. веб-занятия;
- b. чат-занятия;
- c. кейс-технологии.

4. Социальные медиа – это ...

Выберите один ответ:

- a. средства социального общения людей;
- b. средства социального взаимодействия, посредством современных технологий;
- c. средства массовой информации (в настоящее время).

5. Учебные занятия с использованием чат-технологий, которые проводятся синхронно – все участники имеют одновременный доступ к чату, называется ...

Выберите один ответ:

- a. он-лайн занятия;
- b. чат-занятия;
- c. веб-занятия;
- d. офф-лайн занятия.

6. _____ - это группа образовательных технологий, методов и приёмов обучения, основанных на решении конкретных проблем, задач

Ответ: _____.

7. Оскорбительное поведение в виртуальной среде называется ...

Выберите один ответ:

- a. буллинг;
- b. киллинг;
- c. смэшинг;
- d. джоккинг.

8. Партиципативная культура — это культура, в которой ...

Выберите один ответ:

- a. частные люди (общественность) не действуют только как потребители, а выступают также как спонсоры или производители;
- b. частные люди, а выступают также как спонсоры или производители;

с. частные люди (общественность) действуют только как потребители.

9. Электронное обучение подразумевает ...

Выберите один ответ:

а. технологии, реализуемые через информационно-телекоммуникационные сети, причем ученики и учителя находятся в прямой видимости (например: аудитория);

б. технологии, реализуемые через информационно-телекоммуникационные сети, причем ученики и учителя находятся на расстоянии;

с. использование информации, содержащейся в базах данных;

д. использование информации, содержащейся в базах данных, а также применение информационных технологий и сетей для ее обработки и передачи между учениками и учителями.

10. Дистанционные образовательные технологии реализуются ...

Выберите один ответ:

а. через информационно-телекоммуникационные сети, причем ученики и учителя находятся на расстоянии;

б. с использованием информации, содержащейся в базах данных, а также применением информационных технологий и сетей для ее обработки и передачи между учениками и учителями;

с. через информационно-телекоммуникационные сети, причем ученики и учителя находятся в пределах одного региона (для организации прямого взаимодействия).

11. ИКТ-компетентность педагога – это ...

Выберите один ответ:

а. совокупность знаний умений, опыта деятельности, свойств личности в сфере использования ИКТ;

б. способности, необходимые для использования возможностей этого вида деятельности на базе Интернета;

с. способности, позволяющие исследовать, развивать и совершенствовать инструменты ИКТ.

12. Компетенции в области ИКТ (для педагога) могут быть объединены в три группы:

Выберите один или несколько ответов:

а. общекультурные (необходимые любому педагогу независимо от уровня образования, на котором он работает);

б. общепрофессиональные, связанные со спецификой профессиональной педагогической деятельности;

с. профессиональные, учитывающие специфику предметной области, в которой работает педагог;

д. специальные, учитывающие специфику области ИКТ, с которой работает педагог.

13. Защита авторских и смежных прав - это...

Выберите один ответ:

а. совокупность мер, направленных на признание авторских и защиту интересов их обладателей при их нарушении или оспаривании;

б. совокупность мер, направленных на восстановление или признание авторских и смежных прав и защиту интересов их обладателей при их нарушении или оспаривании.

14. Авторские права для использования в сети Интернет бывают разных видов:

Выберите один или несколько ответов:

а. право воспроизведения (оцифровка);

б. право на свободное распространение;

- c. право на доведение до всеобщего сведения;
- d. патент-право информационного прорыва в науке;
- e. право на переработку.

15. Срок действия авторских прав - 70 лет после смерти автора или с момента первой публикации

Выберите один ответ:

- a. верно;
- b. неверно.

16. Цифровое портфолио - собрание электронных свидетельств, собранных и определяемых пользователем, обычно с использованием Web

Выберите один ответ:

- a. верно;
- b. неверно.

17. Презентационное портфолио может использоваться для заявки на получение работы

Выберите один ответ:

- a. верно;
- b. неверно.

18. Портфолио, направленное на развитие, - это регистрация того, что автор намеревается сделать за определенный период времени, оно может быть структурировано в связи с предполагаемыми результатами

Выберите один ответ:

- a. верно;
- b. неверно.

19. Законодательство обозначает перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, обучение по которым исключает возможность использования дистанционной формы (Приказ Министерства образования и науки России от 20.01.2014 №22)

Выберите один ответ:

- a. верно;
- b. неверно.

20. В системе дистанционного обучения (ДО) тьютор не должен вмешиваться в ...

Ответ: _____

21. Цифровая грамотность - рамочное понятие, объединяющее важные группы навыков:
Выберите один или несколько ответов:

a. компьютерная грамотность включает и пользовательские, и специальные технические навыки в области компьютеров;

b. ИКТ грамотность включает коммуникационную составляющую как набор пользовательских навыков для использования сервисов и культурных предложений, которые поддерживаются компьютером и рас-пределяются через Интернет;

c. информационная составляющая, которая сосредоточена на ключевых аспектах общества, основанного на знаниях: способности оптимальным образом находить, получать, выбирать, обрабатывать, передавать, создавать и использовать цифровую информацию;

d. профессиональные способности, необходимые для использования возможностей профессиональной деятельности с помощью средств Интернета.